

3. HV Sitzungsprotokoll

16. Oktober 2023 / 19:00 / online MS-Teams

TEILNEHMERINNEN

alle MandatarInnen der HV FH Burgenland
Ersatzpersonen und ständige Ersatzpersonen
ReferatsleiterInnen

vorläufige Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung
2. Beschlussfähigkeit feststellen
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des letzten Sitzungsprotokolls
5. Bericht Vorsitz
6. Bericht Referate
7. Antrag auf Unterstützung des Start-Up Booster-Projektes
8. Antrag auf (Wieder-) Einführung der Pflichtpraktikums-Förderung
9. Antrag auf Finanzierung "Sofa-Magazin"
10. Antrag auf Förderung der FH-Sportteams Basketball/Volleyball
11. Rechnungs-Einreichung
12. Einweisung Mail-Postfächer
13. Allfälliges

Sitzungsbeginn 19:04

- **Begrüßung**

Begrüßung durch den Vorsitzenden Stefan Gamperl.

- **Beschlussfähigkeit feststellen**

Gäste:

- Markus Amminger
- Charlott Jacobs
- Florian Tremmel

Sarah	Elkadi	VSStÖ	anwesend
Stefan	Gamperl	VSStÖ	anwesend
Veronique	Mikolasch	JUNOS	abwesend
David	Neubauer	JUNOS	ab 19.20 Ortszeit anwesend
Marlene	Reidinger	VSStÖ	anwesend
Mona	Senhofer	VSStÖ	anwesend
Ines	Strohmayer	AG	anwesend
Nina	Sysel	FH Movement	entschuldigt
Daniel	Szankovich	JUNOS	anwesend
Lukas	Travnik	AG	anwesend
Pia-Katherina	Turk	FH Movement	entschuldigt

Beschlussfähig ab 6 von 11 Mandatarinnen. Anwesend 7+1. Somit beschlussfähig.

- **Genehmigung der Tagesordnung**

8 Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Enthaltungen

Resultat: Einstimmig angenommen

- **Genehmigung des letzten Sitzungsprotokolls**

8 Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Enthaltungen

Resultat: Einstimmig angenommen

- **Bericht Vorsitz**

Stefan Gamperl informiert über die Kontaktaufnahmen auf und durch die 30-Jahrfeier. Außerdem berichtet er über die Initiative mehrerer Studierender, eine Art Diversity/Queer/LGBTIAQ+-Club zu gründen. Gespräche dazu mit der FH und uns laufen bereits. Außerdem wird die Rückzahlung fälschlich überwiesener km-Geld-Refundierungen thematisiert, die unter der VorgängerInnen-Periode stattgefunden hat. Stefan kündigt an, dies auch der Kontrollkommission weiterzuleiten. Außerdem spricht er über abgearbeitete Refinanzierungsanträge der Studierenden gemeinsam mit dem Wirt.Referat. Es wird auch klargestellt, welche Leistungen bislang übernommen werden können.

Daniel Szankovich berichtet von Änderungen der Webseite. Formulare sind nun sichtbarer und Dokumente wurden aus Gründen der Transparenz hochgeladen. Er informiert über die nunmehrige Funktion der Referats-Mailfächer. Er erklärt den MandatarInnen die Bedienung bzw. Installierung.

- **Bericht Referate**

WiRef:

Charlott Jacobs berichtet über Abwicklung der Finanzen und Zusammenarbeit mit Sachbearbeiter Dominic und der Steuerberatung. Eine Schulung hat stattgefunden und ein neuer Zugangsstick wird aktuell angeschafft für Datev-Zugang.

SozRef:

In Abwesenheit der Referentin wird der zuvor eingereichte Bericht verlesen.

“Update 15.10

Es läuft alles gut, Ansturm vom Anfang hat abgenommen – Unterstützung wär trotzdem eine Bereicherung, brauch spätestens jemanden wenn der Sozialtopf läuft

Meine Deadline fürn Sozialtopf: 1.12

Meine Deadline fürn Psychotherapie-Zuschuss: 5.1

Online-Beratungstermine Donnerstag 18-20 Uhr (nicht jeden Donnerstag – 3x im Monat, steht am Kalender auf der Website)

Im Büro steht ein oranger SozRef Ordner mit Infomaterial – ich werde ihn noch übersichtlich beschriften und „wichtiges“ markieren “

BipoRef:

Ines Strohmayer berichtet über die Plagscan Einrichtung mit Hilfe von David Neubauer. Macht gerade ein Q&A für Studierende. Auch Studienrechtliche Anfragen haben sie erreicht und werden bearbeitet. Der Fokus sind meistens Visa. Beratungstermine werden eingereicht.

SpoKu-Eisenstadt:

In Abwesenheit der Referentin wird der zuvor eingereichte Bericht verlesen.

im Anhang

SpoKu-Pinkafeld:

Markus Amminger berichtet über den ersten Spritzerstand in PF. Er hat Ersti-Events übernommen. Anschaffung Wasserkocher. Weihnachtsfeier im Dezember in Planung im ÖH-Haus PF.

- **Antrag auf Unterstützung des Start-Up Booster-Projektes**

Der Antrag wird durch den Antragsteller Daniel Szankovich verlesen, ehe die HV abstimmt.
8 Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Enthaltungen

Resultat: Einstimmig

- **Antrag auf (Wieder-) Einführung der Pflichtpraktikums-Förderung**

Der Antrag wird durch den Antragsteller Stefan Gamperl verlesen, ehe die HV abstimmt.
6 Stimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen

Resultat: Mehrheitlich angenommen

- **Antrag auf Finanzierung "Sofa-Magazin"**

Der Antrag wird durch den Antragsteller Daniel Szankovich verlesen. Rückfragen nach Höhe, Zweck und Verhältnismäßigkeit beantwortet Daniel Szankovich, ehe es zur Abstimmung kommt.

3 Stimmen, 4 Gegenstimmen, 1 Enthaltungen

Resultat: mehrheitlich abgelehnt

- **Antrag auf Förderung der FH-Sportteams Basketball/Volleyball**

Der Antrag wird durch den Antragsteller Stefan Gamperl verlesen, ehe die HV abstimmt.

6 Stimmen, 0 Gegenstimmen, 2 Enthaltungen

Resultat: mehrheitlich angenommen

- **Allfälliges**

Debatte zur aktuellen und zukünftigen Form und Haltung beim Einbringen von Anträge, angestoßen von Ines Strohmayer. Die HV einigt sich darauf, externe AntragstellerInnen explizit einzuladen um sie ihre Anträge selbst vorstellen zu lassen, da dies die Anfragebeantwortung vereinfacht und Änderungen auch noch nach einer Debatte erwirkt werden können.

David Neubauer erkundigt sich nach der Umsetzung des JahrgangssprecherInnen-Treffens. Diese befindet sich aktuell in Planung.

Schluss der Sitzung 21:18

Anhänge

- Bericht von Nina Sysel:

- “1.) *Basketball Suns – 19 Interessenten. Zu 80% sind Rückmeldungen bezüglich Trainingszeiten eingegangen. Ich bin mit Daniel (Trainer) im Austausch wann wir wo ein Try-Out organisieren können.*
- 2.) *Volleball Suns – 25 Interessenten. Zu 70% Rückmeldungen bezüglich Trainingszeiten erhalten. Ich bin mit einem Trainer des ASKÖ im Austausch wann wir wo ein Try-Out organisieren können.*
- 3.) *Seit dem Spritzerstand in Pinkafeld hat es am Standort Eisenstadt 2 Veranstaltungen gegeben:*
 - a. *Breakfast Bliss (Croissantes & Schokodonuts + Goodies der ÖH)*
 - b. *Potluck + Geburtstagsfeier (wurde von ISB und einigen anderen Studenten gut angenommen.)*
 - c. *Diese Woche findet in Pinkafeld wieder ein Spritzerstand statt, es war geplant auch in Eisenstadt, aber ich habe ein EinschulungsWE in Wien bzgl eines Praktikums. Wird auf den ersten Freitag im November verschoben.*
- 4.) *Eventkalender (bis Februar 2024) mit FH-Veranstaltungen abgestimmt, an Fr. Landl geschickt & in unseren studver-Kalender eingetragen*
- 5.) *CardioPowerBlend (Cardio-Körpergewicht-Training der ÖH) & 2 Kunstprojekte (Motiwall & Projected-Wall-Drawing) können vorraussichtlich dieses Monat starten. Termine mit Studiengängen abgeglichen, von Fr. Landl den Segen geholt, alles Organisatorische geklärt und am Mittwoch folgt das finalisierende Gespräch mit Hr. Mühl. Der auch schon seinen Segen gegeben hat.*
- 6.) *Im Dezember finden 1 Aktion & 1 Wunsch-Punsch des 1. Sem Soziale Arbeit statt. Konzept steht, das meiste haben sie schon geplant & organisiert.*
- 7.) *Treffe mich, sobald ich wieder fit bin mit 1 Studentin, die selbst ein Event veranstalten möchte & mit einer anderen, die für die ÖGB-Frauen im Burgenland tätig ist. Wir wollen uns mal austauschen & vlt ein gemeinsames Event planen.*
- 8.) *Die Probe-Obst-Woche ist gut angekommen. Zw. 2 und 4 kg Äpfel sind pro Tag weggegangen. Ich hole Angebote ein, welcher Bio-Bauer uns zu welchen Preisen & Mengen beliefern kann. Kastner wäre bis jetzt preislich & qualitativ super. Allerdings nur, wenn die Mensa für uns mitbestellen kann wegen den Lieferkosten. Da muss ich erst anfragen.*
- 9.) *Herr Winkler vom ÖJAB-Haus ist schwer zu erwischen wegen unserem Anliegen bzgl Gym im ÖJAB-Haus. Hab ihm auch schon eine Mail geschickt – No response.*
- 10.) *Ich bin sehr zufrieden mit Haiders Mitarbeit. Er ist ein gute Unterstützung, ist motiviert, initiativ und organisiert. Und bei jedem Termin dabei. Außerdem kümmert er sich um Fotos & Videos während der Events*

- **Antrag auf Unterstützung des Start-Up Booster-Projektes**

Antragsteller: Daniel Szankovich

Das Start-Up Booster-Projekt der FH Burgenland hat das Ziel, ein niederschwelliges Angebot für Studierende und Alumni in Bezug auf Entrepreneurship und Gründung zu schaffen. Das Vorhaben ist darauf ausgerichtet, Unterstützung in einer frühen Phase (Wunsch, Interesse, Gründungsvorhaben) durch Expert:innen des Departments Wirtschaft und der Wirtschaftsagentur Burgenland anzubieten. Dies kann unter anderem Workshops, Podiumsdiskussionen usw. beinhalten. Die Hochschulvertretung an der FH Burgenland soll ideellen und kommunikativen Support leisten, um die Verbreitung und Kommunikation dieses Projekts zu fördern. Dies beinhaltet die Bewerbung des Start-Up Boosters auf verschiedenen Kommunikationskanälen, sowie der niederschweligen Bedarfserhebung, um das Angebot interessensgetrieben weiterzuentwickeln. Die Initiative ist von hoher Bedeutung, da sie nicht nur die Studierenden in verschiedenen Phasen ihrer Gründungsbemühungen unterstützt, sondern auch die interdisziplinäre Zusammenarbeit der verschiedenen Studienrichtungen fördert. Die Hochschulvertretung kann einen wesentlichen Beitrag zur Erfolgsgeschichte dieses Projekts leisten, indem sie sich für die Verbreitung und die Teilnahmebereitschaft der Studierenden einsetzt. Die Hochschulvertretung der Hochschüler:innenschaft an der FH-Burgenland möge daher beschließen: Die Hochschulvertretung an der FH Burgenland unterstützt das Start-Up Booster-Projekt der FH Burgenland ideell und kommunikativ und tritt somit als Kooperationspartner auf. Dies beinhaltet die Bewerbung des Projekts unter anderem über Newsletter, Instagram, Website sowie die Durchführung niederschwelliger Bedarfserhebungen. Ebenso soll die Unterstützung, je nach Möglichkeit, durch aktive Teilnahme von VertreterInnen der ÖH an der FH Burgenland gezeigt werden. Die Unterstützung erfolgt in Zusammenarbeit mit den Verantwortlichen des Projekts und wird durch regelmäßige Kommunikation und Abstimmung gewährleistet. Der Vorsitz der Hochschulvertretung der Österreichischen Hochschüler:innenschaft an der FH Burgenland wird beauftragt, die notwendigen Maßnahmen zur Umsetzung dieses Beschlusses zu ergreifen.

- **Antrag auf (Wieder-) Einführung der Pflichtpraktikums-Förderung**

Antragsteller: Stefan Gamperl

Es wird beantragt, unbezahlte Pflichtpraktika wieder finanziell zu fördern. Im JVA ist dafür ein Budget beschlossen worden, die Anforderungen und rechtlichen Rahmenbedingungen finden sich allerdings in keinem mir vorliegenden Beschluss seit 2019.

Um Studierende zumindest ein wenig finanziell zu entlasten, sollen unbezahlte Pflichtpraktika mit 100 Euro gefördert werden.

Die Pflichtpraktikums-Förderung kann pro Studierendem maximal ein Mal ausbezahlt werden während des Studiums an der FH Burgenland. Außerdem muss die Dauer des Praktikums vom Dienstgeber mit mindestens 4 Wochen bestätigt werden, wie auch die Unentgeltlichkeit. Zum Zeitpunkt der Beantragung muss seitens des Studierenden ein aktives Studienverhältnis an der FH Burgenland bestehen.

- **Antrag auf Finanzierung "Sofa-Magazin"**

Antragsteller: Daniel Szankovich

Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit bittet um die Genehmigung der Finanzierung für das "Sofa Magazin", geleitet von Herrn Roither, mit 1500 EUR für das kommende Kalenderjahr.

Die Kostenstellen setzen sich folgendermaßen zusammen:

Kostenstelle	Team	monatliche Kosten
jährliche Kosten		
Canva	UX	€ 109,00
Website Hosting (serverprofis.de Webhosting Business S 5.0)	UX	€ 116,54
Plugins & sonstige Erweiterungen Website	UX	€ 150,00
Adobe Creative Cloud Abo Student (1x)	UX	€ 29,99
Entwicklungsumgebung (serverprofis.de Siteserver M 1.1)	UX	€ 86,28
SOFA Werbemittel (Flyer, Poster, Roll-Ups)	Marketing	€ 250,00
SOFA Marketing Event	Marketing	€ 500,00
Online Marketing (Google, Meta, SEA)	Marketing	€ 1000,00
Adobe Stock	Content	€ 10
Yoast Seo Premium	Content	€ 99,00
Teamevent	alle	€ 500,00
		€ 3290,70

Nach Rücksprache mit Herrn Roither wird die Kostenstelle „Teamevent“ gestrichen sowie die Kostenstelle „Online Marketing“ von 1000 EUR auf 500 EUR reduziert.

- **Antrag auf Förderung der FH-Sportteams Basketball/Volleyball**

Antragsteller: Stefan Gamperl

Es wird beantragt, die aktuell entstehenden Sportteams, zusammengefasst unter dem Namen "FH Suns" mit einem Budget von 5000 Euro bis Ende Juni 2024 auszustatten. Mit diesem Geld soll eine Struktur für beide Sportteams aufgebaut und der Regelbetrieb sichergestellt werden. Das umfasst Ausgaben wie Hallen-/Platzmiete, Honorare für Trainer, sowie Ausrüstung. Die Organisation wird den Referaten für Sport und Kultur unterstellt, welche auch als Ansprechpartner fungieren.

Hochschulsport stärkt nicht nur den interdisziplinären Zusammenhalt der FH Burgenland, sondern soll auch das bisher überschaubare Freizeit- und Sportangebot erweitern. Als Ausgleich zum Studium und als Fördermaßnahme physischer und psychischer Gesundheit wird die Unterstützung beider Teams, der HV, eingehend nahegelegt. Die Bedarfserhebung zeigt mit über 40 InteressentInnen in kurzer Zeit die Relevanz für unsere Studierenden.